

PERSONVERNERKLÆRING

SVEA BANK AB, FILIAL I NORGE

Siste revisjon: 03.01.2022



INNHALDSFORTEGNELSE

OM PERSONVERNERKLÆRINGEN	3	HVILKE ELEKTRONISKE SPOR LEGGER DU IGJEN NÅR DU BESØKER SVEA.NO?	8
Hva finner du svar på i personvernerklæring?	3	Informasjonskapsler (cookies)	8
Hvilke regelverk regulerer Sveas behandling av personopplysninger?	3	Elektroniske spor ved bruk av «min side»	8
		Behandling av personopplysninger i chat	8
		Skjemaer – svea.no	9
		Analyse – svea.no	9
BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER OM DEG SOM DEBITOR/ SLUTTKUNDE	4	GRENSEOVERSKRIDENDE BEHANDLING	9
Formål med behandlingen	4	Overføring av personopplysninger til tredjestat	9
Personopplysninger som behandles og hvordan informasjonen innhentes	4		
Behandlingsgrunnlag	5	INFORMASJONSSIKKERHET	10
Utlevering av personopplysninger	5	Om informasjonssikkerhet	10
Beslutninger basert på automatiske prosesser – scoring	5		
Lagringsbegrensning (sletting)	6	HVILKE RETTIGHETER HAR DU SOM ER REGISTRERT HOS OSS?	10
		Rett til innsyn	10
BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER OM DEG SOM KONTAKTPERSON HOS KREDITOR/ OPPDRAGSGIVER/ LEVERANDØR	6	Rett til korrigering	11
Formål med behandlingen	6	Rett til begrenset behandling	11
Personopplysninger som behandles og hvordan informasjonen innhentes	7	Rett til sletting	11
Behandlingsgrunnlag	7	Rett til å trekke tilbake samtykke	11
Underleverandører	7	Rett til å motsette seg behandling	11
Automatiserte beslutninger	7	Rett til å klage	11
Lagringsbegrensning (sletting)	7	HVORDAN KOMME I KONTAKT MED OSS VED PERSONVERNSPØRSMÅL?	12
		Kontaktinformasjon	12
		REVISJON	13
		Revisjonshistorikk	13

OM PERSONVERNERKLÆRINGEN

HVA FINNER DU SVAR PÅ I PERSONVERNERKLÆRING?

Denne personvernerklæring inneholder opplysninger som den registrerte har krav på å få når det samles inn personopplysninger om vedkommende. Vi anmoder derfor at du leser denne erklæringen nøye da den inneholder viktig informasjon om hvordan Svea behandler personopplysninger om deg og hvilke rettigheter du har i den anledning.



I erklæringen vil du blant annet finne svar på hvilke personopplysninger som samles inn om deg, formålet med behandlingen, hvordan opplysningene samles inn og beskyttes, hvem personopplysningene blir utlevert til, samt hvilke rettigheter du har dersom personopplysninger om deg er registrert hos oss.

Sikkerhet og konfidensialitet rundt behandling og lagring av dine personopplysninger og din finansielle situasjon er grunnleggende for vår virksomhet. Svea er forpliktet til å innrette seg etter reglene i personvernforordningen og personopplysningsloven både i forhold til sikring av personopplysninger, ivaretagelse av dine rettigheter, varsling om avvik mv.

Svea Bank Ab, Filial i Norge ved daglig leder er behandlingsansvarlig for den behandling av personopplysninger som finner sted i vår virksomhet. Ved utøvelse av vår virksomhet samler vi inn og behandler personopplysninger. Hvilke personopplysninger som behandles og hvordan de behandles beror på hvilken relasjon den enkelte har til Svea.

Svea behandler personopplysninger om personer som har et kundeforhold hos oss. Vi behandler også personopplysninger om kontaktpersoner hos våre etablerte og fremtidige kunder, leverandører, om personer som er part i en sak som behandles av vår juridiske avdeling, samt personer som besøker vår hjemmeside, www.svea.com. Behandling av personopplysninger i disse ulike relasjonene vil være forskjellig. Av den grunn vil behandlingen bli beskrevet hver for seg i denne erklæringen.

HVILKE REGELVERK REGULERER SVEAS BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER?

Svea behandler personopplysninger om deg innenfor rammen av reglene i personvernforordningen og personopplysningsloven, samt andre særskilte lovregler om behandling av personopplysninger. Oversikt over det viktigste regelverket for Svea sin behandling av personopplysninger finner du nedenfor.

- ✓ [Personvernforordning](#)
- ✓ [Personopplysningsloven](#)
- ✓ [Personopplysningsforskriften](#)

BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER OM DEG SOM DEBITOR/ SLUTTKUNDE

Relasjon – personer som har et kundeforhold hos Svea, omfatter både debitor og kreditor (kunde/sluttkunde).

FORMÅL MED BEHANDLINGEN

Svea samler inn og behandler personopplysninger om deg når vi fakturerer på vegne av våre oppdragsgivere. Formålet med Sveas behandling er først og fremst å oppfylle avtale mellom oppdragsgivere og sluttkunde, gjennom administrasjon av fakturering.

Svea behandler også personopplysninger om kunder tilknyttet Svea Direkte, det vil si kunder med forbrukslån, boliglån eller sparekonto. Formålet med behandlingen er å oppfylle avtale mellom Svea og kunde.

Personopplysninger som er samlet inn for formålet som nevnt over blir også behandlet i forbindelse med internkontrollrutiner, testing, feilsøking og vedlikehold av drifts- og sikkerhetssystemer i Svea. Formålet med denne behandlingen er å ivareta vår lovpålagte plikt til å oppfylle de sikkerhetskrav som stilles etter personvernforordningen og for å ivareta IKT-forskriftens krav til fullstendig, rettidig og korrekt behandling samt oppbevaring av data.

Personopplysninger som er samlet inn i forbindelse med overnevnte formål blir også benyttet til analyseformål. Utlevering av analyseresultater til våre oppdragsgivere skjer kun i form av statistiske opplysninger. Personopplysninger utleveres i denne forbindelse ikke.

PERSONOPPLYSNINGER SOM BEHANDLES OG HVORDAN INFORMASJONEN INNHENTES

Ved inngåelse av avtale mellom oppdragsgiver og sluttkunde får Svea overført grunnleggende informasjon om deg fra oppdragsgiver. Denne informasjonen inneholder navn og kontaktinformasjon, og i visse tilfeller informasjon om fakturagrunnlag. Dersom avtalen gjøres i forbindelse med nettkjøp på kreditt, eller ved annen bruk av våre løsninger tilknyttet våre e-handel og kjøp i butikk vil vi motta informasjon om ditt personnummer. I disse tilfellene vil det i tillegg også bli gjennomført en kredittsjekk, slik informasjon innhentes fra tilgjengelige offentlige registre og kredittopplysningsbyråer.

Svea behandler også personopplysninger om personer som har kundeforhold hos Svea Direkte. Ved registrering av kundeforhold hos Svea Direkte innhenter Svea informasjon fra kunden selv eller mottar disse opplysningene gjennom låneagenter. Disse personopplysningene omfatter navn, kontaktinformasjon og personnummer. Ved inngåelse av lån vil vi i tillegg innhente informasjon om lønnslipp og skattemelding, slik informasjon blir i tillegg sjekket mot offentlige registre og kredittopplysningsbyråer. Ved boliglån innhenter vi i tillegg relevant eiendomsinformasjon, dette kan blant annet være eierforhold, e-takst, pantedokumenter mv.

I tillegg behandler Svea personopplysninger for å oppfylle undersøkelses- og rapporteringsplikten for mistenkelige transaksjoner etter hvitvaskingsloven. Svea kan behandle personopplysninger til det formål å forebygge, avdekke, oppklare og håndtere økonomisk kriminalitet og finansiering av terror.

Svea behandler også opplysninger om deg som vi mottar fra andre. «Andre» kan i denne sammenheng være 3. parter med gyldig fullmakt eller lovhjemmel til å få utlevert informasjon knyttet til ditt kundeforhold.

Svea behandler kun personopplysninger som er relevante og begrenset til det som er nødvendig for de formålene de behandles og som er samlet inn for spesifikke, uttrykkelig angitte og berettigede formål. Personopplysningene blir ikke videre behandlet på en måte som er uforenlig med disse formålene.

BEHANDLINGSGRUNNLAG

Behandling av personopplysninger er bare lovlig der det foreligger et gyldig behandlingsgrunnlag.

Sveas lovlige adgang til behandling av personopplysninger i forbindelse med oppfyllelse av avtale og er hjemlet i personvernforordningens artikkel 6 (1) (b) som angir at behandlingen er nødvendig for å oppfylle en avtale som den registrerte er part i, eller for å gjennomføre tiltak på den registrertes anmodning før en avtaleinngåelse.

Svea har i tillegg adgang til å behandle personopplysninger om deg i forbindelse med rettslig forpliktelse etter personvernforordningens artikkel 6 (1) (c) som angir at behandlingen er nødvendig for å oppfylle en rettslig forpliktelse som påhviler den behandlingsansvarlige. Dette kan blant annet innebære krav etter finansavtaleloven og hvitvaskingsloven.

Behandlingsgrunnlag for bruk av personopplysninger forbundet med internkontrollrutiner, testing, feilsøking og vedlikehold av drifts- og sikkerhetssystemer i Sveas er hjemlet i personvernforordningens artikkel 6 (1) (c) og (f) som angir at behandling er lovlig dersom det er nødvendig for å overholde en rettslig forpliktelse eller ivareta en berettiget interesse som veier tyngre enn hensynet til den enkeltes personvern.

Sveas interesse i å behandle dine personopplysninger i en slik sammenheng er begrunnet i vår lovpålagte plikt til å oppfylle de sikkerhetskrav som stilles etter personvernforordningen og IKT-forskriften.

Behandlingsgrunnlag for bruk av innsamlede personopplysninger til analyseformål er det samme behandlingsgrunnlaget som for Sveas lovlige adgang til behandling av personopplysninger i forbindelse med innfordring av utestående krav på vegne av våre oppdragsgivere, jf. ovenfor. Analysemateriale som utleveres er begrenset til statistiske data og inneholder ikke personopplysninger. Det vises i denne anledning til personvernforordningens artikkel 5 nr. 1 b).

For å behandle personopplysninger om deg i forbindelse med markedsføring eller utsendelse av nyhetsbrev er det som utgangspunkt et krav til at du har samtykket til dette. Dersom du har samtykket til dette, kan du når som helst trekke dette samtykket tilbake.

UTLEVERING AV PERSONOPPLYSINGER

Tilgang til personopplysninger om deg er i hovedsak begrenset til ansatte i Svea som har et tjenstlig behov. Alle våre ansatte har lovpålagt taushetsplikt om alt vedrørende dine personopplysninger. All kommunikasjon du har med Svea er underlagt denne taushetsplikten.

Vi utleverer ikke personopplysninger til andre med mindre dette er påkrevd i lov eller forskrift. Bankene er i flere tilfeller pålagt å utlevere personopplysninger til offentlige myndigheter. Eksempler på dette kan være forebygging og avdekking av økonomisk kriminalitet eller terrorfinansiering. På bakgrunn av dette kan vi i enkelte tilfeller motta personopplysninger fra andre banker og finansinstitusjoner, politiet og andre offentlige myndigheter. I tillegg rapporterer vi mistenkelige opplysninger og transaksjoner til Økokrim. Utlevering kan også skje dersom du som kunde har gitt fullmakt, ved gjeldrådgivning eller verge. Ved gjennomføring av refinansiering vil personopplysninger som er nødvendig for å gjennomføre oppdraget bli utlevert til mottakers bank.

Svea benytter, i likhet med andre finansinstitusjoner, ulike underleverandører for å levere tjenestene vi tilbyr. Slike underleverandører vil i mange tilfeller få innsyn i eller ansvar for å behandle personopplysninger. Det stilles samme krav til sikkerhet og konfidensialitet hos våre eksterne leverandører som databehandlere som hos oss selv.

BESLUTNINGER BASERT PÅ AUTOMATISKE PROSESSER – SCORING

Svea benytter automatisk scoring når det gjelder kjøp av produkter på kreditt eller ved søknad om lån hos oss. I disse tilfellene benytter Svea opplysninger både fra egen database, kredittopplysningsbyråer og eventuelt informasjon du har oppgitt i søknadsprosessen. Scoren forteller noe om betalingssevne og betalingsvilje, og vil danne grunnlag for om vi kan tilby lån eller kjøp på kreditt.

Følgende variabler kan inngå i en score:

- ✓ Størrelse på kreditt eller lån
- ✓ Inntekt og formue fra ligning
- ✓ Årskull
- ✓ Andel løste, uløste og aktive krav hos Svea

Vi benytter blant annet automatiske prosesser ved søknad om forbrukslån hos Svea Direkte. I tillegg benytter vi automatiske prosesser ved kjøp på kreditt, eksempelvis ved kjøp i butikk, nettbutikk, hos tannlege eller takstmann, dette gjelder kun dersom du velger å betale med faktura eller delbetaling.

Dersom automatiserte avgjørelser vil ha rettslige følger for deg eller på annen måte påvirke deg i betydelig grad, har du rett til å kontakte oss for å få en manuell behandling. Du kan også kontakte oss i forhold til informasjon om avgjørelsen som er tatt.

LAGRINGSBEGRENSNING (SLETNING)

Svea oppbevarer personopplysninger så lenge en kunde har et aktiv kundeforhold eller en aktiv avtale hos oss. Personopplysningene blir slettet når formålet med behandlingen av opplysningene er oppfylt. Det betyr blant annet at vi lagrer personopplysninger så lenge det er nødvendig for å oppfylle avtalen vi har inngått med deg.

I enkelte tilfeller vil personopplysninger likevel ikke slettes, men kun dersom Svea har et rettslig grunnlag for videre behandling av personopplysningene. Et slik grunnlag kan for eksempel være at vi er forpliktet til dette i henhold til norsk lov, eksempelvis gjennom bokføringsloven eller hvitvaskingsloven.

Etter personvernlovgivningen har kunder hos Svea rett til å be oss om at personopplysninger slettes eller blir begrenset, også kalt «retten til å bli glemt». Unntak gjelder også her, for eksempel ved at virksomheten har lagringsplikt etter lov.

BEHANDLING AV PERSONOPPLYSINGER OM DEG SOM KONTAKTPERSON HOS KREDITOR/ OPPDRAGSGIVER/ LEVERANDØR

Relasjon – Kontaktpersoner hos kunder og hos våre leverandører

Svea samler inn og behandler personopplysninger om deg som er kontaktperson hos våre medlemmer, kunder og leverandører, samt hos potensielle kunder.

FORMÅL MED BEHANDLINGEN

Formålet med behandlingen er å inngå og administrere fakturering vi har med virksomheten du representerer. Vi behandler også personopplysninger om deg for å administrere kurs, konferanser eller andre arrangementer du deltar på i regi av Svea eller for at du skal kunne motta nyhetsbrev fra Svea.

Formålet med å samle inn og behandle personopplysninger om deg som er kontaktperson hos en potensiell kunde er å markedsføre våre tjenester og andre salgsrelaterte henvendelser.

PERSONOPPLYSNINGER SOM BEHANDLES OG HVORDAN INNFORMASJONEN INNHENTES

Ved inngåelse av avtale med Svea innhentes og behandles opplysninger som navn, e-postadresse, telefonnummer, arbeidsgiver og eventuelt stillingstittel for å ha nødvendig kontaktinformasjon om deg. Opplysningene innhentes direkte fra deg eller fra den du representerer.

Tilsvarende opplysninger om kontaktperson hos potensielle kunder hentes fra offentlige kilder, slik som Brønnøysundregistrene, offentlige registre, virksomhetens nettsider, gulesider.no mv. Når Svea inviteres til å delta i anbud, utleveres slike personopplysninger fra det foretaket som skal ha tjenesten eller leveransen utført.

Svea behandler også personopplysninger for å oppfylle undersøkelses- og rapporteringsplikten for mistenkelige transaksjoner etter hvitvaskingsloven. Svea kan behandle personopplysninger til det formål å forebygge, avdekke, oppklare og håndtere økonomisk kriminalitet.

BEHANDLINGSGRUNNLAG

Sveas lovlige adgang til behandling av personopplysninger om deg som representant for medlem, kunde eller leverandør er primært hjemlet i personvernforordningens artikkel 6 (1) (b) som angir at behandlingen må være nødvendig for å oppfylle en avtale som den registrerte er part i.

Sveas kunder kan samtykke til å motta nyhetsbrev og invitasjoner til kurs, seminar eller andre arrangementer. Behandlingsgrunnlag for å behandle personopplysninger som er nødvendig for å kunne distribuere slik informasjon er samtykke, jf. forordningens artikkel 6 nr. 1 bokstav a). Der hvor behandlingsgrunnlaget er samtykke, kan du når som helst trekke ditt samtykke tilbake.

Behandlingsgrunnlaget for behandling av personopplysninger om kontaktpersoner hos potensielle kunder er at Svea har en berettiget interesse i å kunne markedsføre seg og foreta salg fremstøt for å selge våre tjenester, jf. personvernforordningens artikkel 6 bokstav f.

UNDERLEVERANDØRER

For å kunne levere våre tjenester benytter Svea forskjellige underleverandører. Våre underleverandører er pålagt samme forpliktelser med hensyn til personopplysningsikkerhet som Svea.

Svea har inngått databehandleravtaler med underleverandører og er berettiget til å gjennomføre sikkerhetsrevisjoner for å påse at leverandøren behandler personopplysninger i tråd med kravene i databehandleravtalen, samt gjeldende personvernregelverk.

AUTOMATISERTE BESLUTNINGER

Vi benytter ikke automatiserte beslutningsprosesser ved behandling av personopplysninger om representanter for kunder og leverandører.

LAGRINGSBEGRENSNING (SLETNING)

Personopplysningene om kontaktpersoner hos kunder eller leverandører slettes fem år etter avslutning av kundeforholdet med mindre det er grunnlag for å behandle opplysningene lenger. Unntak gjelder for eksempel der virksomheten har lagringsplikt etter lov.

Personopplysningene om kontaktpersoner hos potensielle kunder slettes fortløpende og senest ett år etter at de ble registrert, med mindre den registrerte samtykker til lengre lagringstid. Dersom det blir etablert et kundeforhold blir opplysningene slettet 5 år etter at kundeforholdet er avsluttet.

HVILKE ELEKTRONISKE SPOR LEGGER DU IGJEN NÅR DU BESØKER SVEA.NO?

INFORMASJONSKAPSLER (COOKIES)

Som Internettbruker etterlater du elektroniske spor som gir andre mulighet til å følge dine aktiviteter på nettet. Svea samler inn denne typen informasjon for statistiske analyser. Vi er ikke interessert i din personlige nettbruk, og bruker derfor denne informasjonen kun i statistikk for å forbedre tjenestene våre. Din personlige nettbruk er underlagt taushetsplikt og blir anonymisert.

Når du besøker Svea sin hjemmeside registreres følgende opplysninger:

- ✓ Hvilke sider du har besøkt i Svea.no
- ✓ Hvilken nettleser du bruker
- ✓ Hvilken skjermoppløsning du har
- ✓ Hvilket operativsystem du har
- ✓ Hvilken link du benyttet for å komme til vårt nettsted
- ✓ Hvilken IP-adresse du har
- ✓ Hvilken Java-versjon du har

For å hente inn denne informasjonen tar Svea i bruk såkalte Informasjonskapsler, eller "cookies". En cookie er en tekstfil som legges til internminnet i din nettleser når du besøker Svea.no. På Svea.no er det lagt ut informasjon om bruk av cookies. Bruk av cookies krever samtykke fra deg. Dersom din nettleser er innstilt slik at det automatisk aksepteres cookies, tilfredsstiller dette kravet til samtykke. Hvis du likevel ikke vil akseptere bruken av cookies, kan du gå inn i din nettleser og endre innstillingene. Her kan du også slette de cookies som allerede er lagret.

Formålet med bruk av cookies på Svea sine åpne nettsider er å lage et mer brukervennlig nettsted gjennom å se hvor de besøkende kommer fra og brukermønsteret til de som er inne på sidene. Vi benytter i enkelte tilfeller IP-adresser for å logge navigasjon på Svea.no. Ingen av informasjonskapslene kan knytte informasjon om bruken av Svea.no til brukeren som enkeltperson. De som behandler opplysningene fra Svea.no er Sveas markedsavdeling, IT og de leverandørene som benyttes til vedlikehold, utvikling, annonsering (kun for bedrifter, ikke enkeltpersoner) og søk på nettstedet.

[Her finner du informasjon om hvordan du kan slette informasjonskapsler](#)

ELEKTRONISKE SPOR VED BRUK AV «MIN SIDE»

På våre innloggede sider, «Min side», brukes cookies / informasjonskapsler ved pålogging og for å ha riktig informasjon om den innloggede brukeren. «Min side» krever at brukeren tillater informasjonskapsler for at de skal få tilgang til sine egne opplysninger og utføre tjenester, eksempelvis foreta betaling eller søke om avdragsordning. På Min side logges også dine besøk på siden. Opplysninger som blir logget er dato for besøket. Har du kommunisert med Svea på Min side, blir det du har skrevet lagret frem til saken anonymiseres.

BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER I CHAT

På Svea sine hjemmesider er det anledning til å stille spørsmål via vår chat. Legges det inn personopplysninger i chatten, blir disse behandlet i Svea. Tjenesten er tilgangsstyrt, og tilgang er begrenset til personer som besvarer henvendelser i chatten.

SKJEMAER – SVEA.NO

Kontaktinformasjon som valgfritt fylles inn i skjemaer på Svea.no, blir kun brukt til å følge opp henvendelsen. Denne informasjonen blir ikke lagret i noen informasjonskapsel.

ANALYSE – SVEA.NO

Svea bruker analyseverktøyene Google Analytics for å kartlegge bruken av Svea.no, gjennom de typene cookies som er satt opp i tabellen nedenfor.

Svea benytter funksjonen IP-anonymisering i Analytics. Fullstendige IP-adresser blir ikke registrert.

Navn på cookie	Funksjon/formål	Analyseverktøy/leverandør
__utmz	Registrerer hvor brukeren kom fra når de klikket seg inn på Svea.no (søkemotor, nøkkelord, link, annonse eller lignende).	Google Analytics
__utma	Ser hvor mange ganger brukeren har vært inne på Svea.no. Det gjør at vi kan se hvor mange førstegangsbrukere og hvor mange gjenbesøk vi har.	Google Analytics
__utmb / __utmc	Registrerer hvor lang tid brukeren tilbringer på Svea.no.	Google Analytics
PHPSESSID	Lagrer informasjon om en sesjon - ett enkelt besøk.	PHP
vlmref / vaid	Samler informasjon om en unik brukersesjon, og rapporterer hvor mange unike besøkende og sesjoner vi ser fra ulike selskaper, og hvilke sider de ser på (ikke ned på enkeltpersoner).	Vendemore

GRENSEOVERSKRIDENDE BEHANDLING

OVERFØRING AV PERSONOPPLYSNINGER TIL TREDJESTAT

Med tredjestater menes land utenfor EU/EØS som ikke er godkjent av EU-kommisjonen. Overføring av personopplysninger til tredjestater skal skje i medhold av personvernforordningen artikkel 44 flg.

Svea benytter ikke IT-driftsleverandør som har driftsavdeling i tredjestat. Forholdet mellom driftsleverandøren og avdelingen i tredjestat er regulert i EU standardkontrakt jf. artikkel 46 nr. 5.

For utvikling av Sveas IT-løsninger benytter Svea ikke leverandør som har utviklingsteam i tredjestat.

Nærmere informasjon om iverksatte beskyttelsestiltak kan fås ved kontakt med Svea.

INFORMASJONSSIKKERHET

OM INFORMASJONSSIKKERHET

Sikkerhet og konfidensialitet rundt behandlingen og lagring av dine personopplysninger og din finansielle situasjon er grunnleggende for vår virksomhet. I tillegg til vår personvernpraksis benytter vi en rekke sikkerhetsmekanismer for å verne personopplysninger om deg og dine saker mot uautorisert eller ulovlig behandling og mot utilsiktet tap, ødeleggelse eller skade. Noen av våre sikkerhetstiltak er;

- ✓ Alle ansatte, vikarer, konsulenter og leverandører må signere en taushetserklæring før de får tilgang til vårt fagsystem og våre lokaler.
- ✓ Alle ansatte, vikarer og leverandører som har tilgang til personopplysninger i våre fagsystemer plikter å gjøre seg kjent med vår sikkerhetspolicy. Sikkerhetspolicyen er gjengitt i en sikkerhetshåndbok som nevnte grupper må lese før de gis tilgang til systemene. Sikkerhetspolicy og sikkerhetshåndbok revideres årlig, og alle er forpliktet til å sette seg inn i revidert utgave.
- ✓ Svea har intern brukeropplæring med fokus på personvern
- ✓ Svea har tilgangsstyring og sikring av sensitive personopplysninger i dedikert, sikker sone.
- ✓ For å hindre inntrengning og tilgang til persondata er det etablert tekniske sikringstiltak.
- ✓ Svea har etablert tekniske løsninger for å kryptere persondata som våre oppdragsgivere sender til Svea og/eller vi sender eller viser til våre oppdragsgivere.

HVILKE RETTIGHETER HAR DU SOM ER REGISTRERT HOS OSS?

Enhver som ber om det, har rett til å få grunnleggende informasjon om behandling av personopplysninger i Svea. Denne personvernerklæringen inneholder slik grunnleggende informasjon.

RETT TIL INNSYN

Er du registrert i et av Svea sine systemer har du rett på innsyn i personopplysninger som vi behandler om deg når Svea er behandlingsansvarlig.

Med de begrensninger som følger av personvernforordningen omfatter retten til innsyn informasjon om formålet med vår behandling av dine personopplysninger, hvilke personopplysninger vi behandler, hvem vi innhenter dine personopplysninger fra, hvem vi utleverer dine personopplysninger til, hvor lenge vi lagrer personopplysningene, om personopplysningene inngår i automatiserte avgjørelser, hvordan vi beskytter dine personopplysninger, samt hvilke rettigheter du har. Denne personvernerklæringen gir svar på flere av disse punktene.

Har du et inkassokrav som innfordres hos oss på vegne av vår oppdragsgiver kan du logge deg inn på Min side på Svea.no/minside. Her finner du informasjon om hvilke personopplysninger Svea behandler om deg. Tilgang til Min side forutsetter identifisering med BankID / BankID på mobil. Har du ikke BankID, ber vi deg kontakte vårt personvernombud dersom du ønsker innsyn i hvilke personopplysninger Svea behandler om deg. Kontaktopplysninger til personvernombud fremkommer avslutningsvis i denne personvernerklæringen.

Dersom behandling av personopplysninger om deg er knyttet til en av de øvrige relasjoner med Svea som det er redegjort for ovenfor, vil du få innsyn i personopplysninger som behandles om deg ved å henvende deg til vårt personvernombud.

For den behandling Svea utfører i rollen som databehandler, skal forespørsler om innsyn rettes til behandlingsansvarlig. Mottar Svea anmodning om innsyn i personopplysninger vi behandler etter instruks fra en behandlingsansvarlig, vil anmodningen bli videreformidlet til behandlingsansvarlig som vil besvare din henvendelse.

RETT TIL KORRIGERING

Du har også rett til å anmode om at personopplysningene korrigeres dersom de er ufullstendig eller feil.

RETT TIL BEGRENSET BEHANDLING

Dersom du bestrider riktigheten av personopplysningene Svea behandler, du mener behandlingen er ulovlig eller du mener behandlingen ikke lenger er nødvendig for å oppnå formålet med behandlingen har du rett til å be om at behandlingen begrenses. Det samme gjelder dersom du har innsigelser mot behandlingen.

RETT TIL SLETTING

Du har også rett til å be om at personopplysninger slettes. Rett til sletting gjelder ikke dersom Svea har behov for opplysningene for å oppfylle det formålet opplysningene ble samlet inn for eller fordi behandling er nødvendig for å oppfylle en rettslig forpliktelse eller for å fastsette, gjøre gjeldende eller forsvare et rettskrav.

RETT TIL Å TREKKE TILBAKE SAMTYKKE

Er behandling av personopplysninger basert på ditt samtykke, kan du til enhver tid trekke samtykket tilbake.

RETT TIL Å MOTSETTE SEG BEHANDLING

Du har rett til å motsette deg Sveas behandling av personopplysninger, med mindre behandlingen er nødvendig for at Svea skal kunne ivareta en berettiget interesse som veier tyngre enn ditt personvern.

RETT TIL Å KLAGE

Dersom du mener at Svea ikke har overholdt dine rettigheter i henhold til personopplysningsloven, har du rett til å klage til den aktuelle tilsynsmyndigheten. Dette gjøres ved å sende klage til Datatilsynet. Kontaktinformasjon til Datatilsynet er tilgjengelig på www.datatilsynet.no

HVORDAN KOMME I KONTAKT MED OSS VED PERSONVERNSPØRSMÅL?

KONTAKTINFORMASJON

Svea Bank Ab, Filial i Norge (org nr. 927869187) samarbeider med Datatilsynet gjennom et eget personvernombud. Personvernombudet er Sveas kontaktledd til myndighetene og bistår Svea i å etterleve personopplysningsloven.

Personvernombud

John Martin Einvik

E-post: personvern@svea.com

Telefon: 21 54 24 24

Postadresse: Postboks 6601 Etterstad, 0607 Oslo

Behandlingsansvarlig i Svea Bank Ab, Filial i Norge er daglig leder Olav Grøndahl. Behandlingsansvarlig er ansvarlig for at Svea oppfyller forpliktelser etter personvernlovgivningen.

Behandlingsansvarlig:

Olav Grøndahl, daglig leder

E-post: olav.grondahl@svea.com

Telefon: 739 30 600

Postadresse: Postboks 2220 Sentrum, 7412 Trondheim

REVISJON

Endringer i våre tjenester, regelendringer eller lignende vil kunne medføre endringer i denne personvernerklæringen.

REVISJONSHISTORIKK

Versjon	Dato	Endring
2021	02.03.2021	Årlig revisjon
2021	28.09.2021	Årlig revisjon

