



25 nov 2025

INFORMATIONS RELATIVES À LA PROTECTION DES DONNÉES DU GROUPE SVEA

1. INTRODUCTION

Nous présentons ici un descriptif de notre façon de collecter, d'utiliser et de partager les données personnelles au sein de Svea Bank AB (Svea). Le texte s'adresse à tous ceux qui sont clients ou qui l'ont été, qui ont exprimé la volonté d'utiliser les Services, qui ont postulé à une procédure de recrutement ou qui sont représentants d'une entreprise cliente ou une personne de contact. On entend par données personnelles les informations qui peuvent vous identifier, directement ou indirectement, par exemple les informations de contact ou d'identification, les informations électroniques, ainsi que les informations sur les utilisateurs des services de Svea. Voir également la section 4 ci-dessous. Pour nous, il est important que vous ayez confiance dans notre façon de traiter vos données personnelles. Nous prenons des mesures pour garantir la protection de vos données personnelles et pour assurer leur traitement en conformité avec les lois en vigueur, ainsi qu'avec nos textes réglementaires internes.

Le responsable du traitement de vos données est l'entreprise du groupe Svea avec laquelle vous avez une relation. Vous trouverez les coordonnées des entreprises actuelles à la fin de ce document.

Svea Bank AB (publ.)
EUID : SEBOLREG.5561587634

Si vous avez des questions sur le traitement des données personnelles, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données à l'adresse e-mail privacy@svea.com.

2. QU'EST-CE QU'UNE DONNÉE PERSONNELLE ?

Une donnée personnelle est tout type d'information qui peut être relié à une personne vivante. Par exemple, le nom, l'adresse, des photos, des enregistrements audio, le numéro IP et le numéro d'identité personnel, mais aussi d'autres informations qui peuvent être reliées à une personne vivante.

Le traitement des données personnelles signifie une utilisation à la fois active et passive des données personnelles. Par exemple, la collecte, l'enregistrement, la conservation et la suppression.

3. SUR QUI COLLECTONS-NOUS DES INFORMATIONS ?

Nous collectons des informations sur les personnes qui ont signé ou envisagent de signer un contrat avec nous. Par exemple, en la qualité de :

- client existant, futur ou potentiel,
- employé d'une entreprise cliente,
- débiteur,
- représentant habilité, fondé de pouvoir, représentant d'entreprise,
- personne de contact à l'égard de Svea,
- commettant réel.

Il peut s'agir également de :

- un candidat qui a postulé à un poste chez nous, ou
- une personne indiquée par le candidat qui a postulé à un poste chez nous en tant que référence dans le cadre de la procédure de recrutement,
- un visiteur d'une agence de Svea,
- un membre de famille d'un employé.

4. QUELLES SONT LES INFORMATIONS QUE VOUS COLLECTEZ, D'OÙ VIENNENT-ELLES ET COMMENT LES COLLECTEZ-VOUS ?

Tableau 1 : Données personnelles par type de relation

Relation	Exemples d'informations qui peuvent être collectées et traitées
Client	Nom, numéro d'identité personnel, coordonnées, compte bancaire, historique d'achats, renseignements de solvabilité, informations de diligence raisonnable
Client potentiel	Nom, e-mail, numéro de téléphone portable, renseignements de solvabilité, informations de diligence raisonnable
Débiteur	Nom, numéro d'identité personnel, coordonnées, informations sur la créance et le paiement, historique de paiement, renseignements de solvabilité, numéro d'immatriculation du véhicule en tant que débiteur auprès du recouvrement de parking
Utilisateur du site internet	Adresse IP, cookies, informations techniques, comportement d'utilisateur
Employé / consultant	Nom, numéro d'identité personnel, historique d'emploi, salaire, présence, absence pour maladie, vérification des antécédents
Candidat au recrutement	CV, lettre d'accompagnement, références, notes prises lors de l'entretien d'embauche, vérification des antécédents
Fournisseur / partenaire	Coordonnées, contrat, informations de facturation

4.1. Informations que vous nous fournissez

Nous traitons toujours vos informations avec respect pour votre vie privée, et nous ne les sauvegardons que pendant la durée nécessaire pour proposer nos services, nous conformer aux obligations légales et vous apporter une expérience sécurisée et fluide.

Pour pouvoir vous proposer nos services, nous conformer aux obligations légales et vous apporter une expérience sécurisée et fluide, nous avons parfois besoin de collecter des informations vous concernant. En fonction de votre méthode de contact – par exemple, en tant que client, utilisateur ou candidat à un emploi – les exemples d'informations sont :

- Vos informations de base :
 - Nom ;
 - Numéro d'identité personnel ;
 - Coordonnées (adresse, numéro de téléphone, e-mail) ;

- État civil.
- Économie et paiements :
 - Informations sur le revenu ;
 - Votre situation financière en général ;
 - Le volume d'opérations attendu ;
 - L'origine de votre argent.
- Identification et identité :
 - Copies du passeport, du permis de conduire et d'autres documents que nous sommes tenus par la loi de demander (par exemple pour appliquer les règles relatives au blanchiment d'argent d'origine criminelle) ;
 - Informations biométriques pour l'identification dans les pays où nous n'avons pas accès aux systèmes d'identification nationaux.
- Lorsque vous nous contactez :
 - Entretiens téléphoniques enregistrés (si nous vous en avons informé au préalable) ;
 - E-mails et autres communications.
- Lorsque vous utilisez nos services :
 - Informations en provenance de nos applications ou d'autres services en ligne ;
 - Vos achats et paiements ;
 - Adresse IP et lieu géographique ;
 - Votre façon d'utiliser nos services (souvent collectée par les « cookies »).
- Si vous postulez à un poste chez nous :
 - Coordonnées et informations vous concernant (par exemple, expérience, compétences, employeur actuel) ;
 - Informations que vous choisissez de partager vous-même (par exemple, âge ou sexe) ;
 - Communication durant la procédure de recrutement (par exemple, e-mail).

4.2. Informations que nous collectons sur vous

Nous accordons une grande importance à votre vie privée et nous nous engageons à toujours utiliser les informations vous concernant de manière responsable – et seulement tant que c'est nécessaire pour les objectifs décrits ici.

En plus des informations que vous nous communiquez vous-même, nous pouvons parfois être amenés à collecter des informations d'autres sources. Nous le faisons pour pouvoir proposer nos services, respecter les obligations légales et gérer correctement les relations clients et les dossiers de recouvrement.

Par exemple :

- **Mise à jour des coordonnées ;**
- **Vérifications légales (entre autres le blanchiment d'argent) ;**
 - Nous sommes parfois amenés à vérifier les informations dans les listes de sanctions et les listes dites PEP (personnes politiquement exposées) qui sont publiées par des organisations internationales.
- **Informations financières et recouvrement ;**
 - Nous pouvons être amenés à collecter des informations auprès des sociétés de renseignements de solvabilité.
- **Recrutement ;**
 - Nous pouvons être amenés à collecter des informations à partir de votre demande, auprès des entreprises de recrutement, des personnes de références ou des sources et registres publics.

5. POURQUOI ET SUR QUELLE BASE TRAITEZ-VOUS MES DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous traitons vos données personnelles seulement pour certaines finalités spécifiques et lorsque nous avons un fondement juridique pour le faire. Il est important que vous compreniez, en tant qu'individu, que sans certaines informations, nous ne pouvons pas exécuter le contrat établi entre nous. Par exemple, cela peut signifier que nous ne pouvons pas contractualiser avec vous un contrat d'emprunt que vous avez demandé, et donc l'emprunt ne pourra pas vous être versé, même si vous remplissez les conditions conformément à notre évaluation de la capacité d'emprunt. Voir également la section 4.

Tableau 2 : Traitements, finalité et base légale

Traitement	Finalité (objectif)	Base légale (article RGPD)
Évaluation de la capacité à emprunter	Évaluer la solvabilité et le risque	Contrat (6.1 b), obligation légale (6.1 c)
Vérification de l'identité	Respecter les règles relatives au blanchiment d'argent d'origine criminelle (AML)	Obligation légale (6.1 c)
Gestion des dossiers clients	Répondre aux questions, plaintes, demandes, gestion des factures	Contrat (6.1 b), intérêt légitime (6.1 f)
Marketing direct	Offres, informations aux clients	Intérêt légitime (6.1 f), consentement (6.1 a)
Classification des risques	Décisions d'octroi de crédit, pour pouvoir effectuer une analyse de risques, empêcher les pratiques frauduleuses, et la gestion des risques.	Contrat (6.1 b), intérêt légitime (6.1 f)
Analyses / statistiques	Améliorer les services, développement interne	Intérêt légitime (6.1 f)
Requêtes des autorités publiques	Se conformer aux lois et aux injonctions	Obligation légale (6.1 c)
Partenaires	Exécution des services	Intérêt légitime (6.1 f), contrat (6.1 b) Obligation légale (6.1 c)
Recrutement	Gérer les candidatures et les sélections	Consentement (6.1 a), contrat (6.1 b), intérêt légitime (6.1 f)
Comptabilité	Comptabilité et bilans conformément à la réglementation comptable	Obligation légale (6.1 c)

Le Tableau 3 comprend plus d'informations sur le destinataire et les durées de conservation pour chaque traitement, ainsi que dans la section 12 (Destinataire) et 13 (Pays tiers)

5.1. Pour préparer, gérer et exécuter le contrat établi entre nous

La finalité la plus courante du traitement de vos données personnelles est de documenter, de gérer et d'exécuter des contrats que nous avons avec vous. Nous devons collecter des données personnelles pour cette finalité pour pouvoir conclure des contrats avec vous. Par exemple :

- Pour vous identifier en tant que client lors de l'accès aux services ;
- Pour ouvrir un compte ou d'autres services ;
- Pour octroyer des crédits ou des emprunts ;
- Pour le service client et la gestion des dossiers et des missions ;
- Pour prendre des mesures avant de pouvoir conclure un contrat éventuel ;
- Pour permettre une opération que vous voulez exécuter ;

- Pour partager des données avec des boutiques où vous avez fait des achats et conclu des contrats ;
- Pour l'envoi et la gestion des factures.

Recrutement

Lorsque vous envoyez des **candidatures spontanées ou une expression d'intérêt général** pour travailler dans le groupe Svea, nous traitons les données que vous fournissez pour satisfaire à notre intérêt légitime de gérer la procédure de recrutement. Nous traitons également le **numéro d'identité personnel** à l'occasion du recrutement, dans le but de garantir l'identité durant la procédure. Si vous avez postulé à un poste spécifique, mais que vous n'avez pas été recruté, nous pouvons conserver vos données pour pouvoir vous contacter en cas de recrutements futurs.

Lors des recrutements, nous pouvons aussi avoir recours à des **tests de personnalité et de capacités**, où le traitement est basé sur notre intérêt légitime d'effectuer une procédure de sélection juste et efficace.

5.2. Pour nous conformer aux lois et aux décisions administratives

Nous devons aussi traiter vos données personnelles pour pouvoir respecter nos obligations selon la loi, une autre constitution ou des décisions administratives. Par exemple :

- Pour établir la comptabilité et le bilan pour satisfaire aux exigences en vertu de la réglementation comptable (1999 : 1078) ;
- Pour satisfaire aux exigences en vertu de la législation relative au blanchiment d'argent telle que la loi (2017 : 630) sur les mesures contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme, ainsi que les dispositions réglementaires de l'Autorité de surveillance du secteur financier de Suède relatives aux mesures contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme (FFS 2017 : 11). L'information de connaissance clientèle est l'information que nous sommes tenus de collecter, en vertu des cadres réglementaires en vigueur, le cas échéant, nous ne pouvons pas engager une relation commerciale avec vous. Même pendant les relations clients en cours, il vous faudra nous fournir des informations à jour, le cas échéant, nous serons obligés de clôturer, par exemple, les comptes épargne que vous avez chez nous.
- Pour vérifier les données personnelles par rapport aux listes de sanction, que nous sommes tenus d'appliquer selon la loi ou les décisions administratives ;
- Pour pouvoir rendre compte aux autorités suédoises compétentes ;
- Pour respecter les législations relatives à la gestion des risques, par exemple, nous traitons des données pour évaluer la qualité des crédits à des fins d'adéquation des fonds propres ;
- Pour respecter les législations relatives aux services de paiement, par exemple, par nos mesures de supervision des paiements pour repérer les pratiques frauduleuses ;
- En tant qu'institut soumis à autorisation, nous sommes régis par les dispositions réglementaires émises par les autorités suédoises compétentes, et nous devons traiter les données personnelles pour respecter les obligations qui nous sont imposées en plus de celles énoncées spécifiquement dans ce document ;
- Pour gérer les plaintes, y compris pour conserver des informations à cette fin ;
- Pour réaliser des évaluations de capacité d'emprunt et d'autres évaluations de risque lors de la mise à disposition de crédits et de services financiers ;
- Pour gérer et signaler les incidents conformément à la législation pertinente ;
- Pour prévenir, déceler, enquêter et signaler les opérations suspectes d'une perspective de blanchiment d'argent d'origine criminelle, entre autres ;
- Pour respecter d'autres exigences de la législation réglementaire.

5.3. Intérêt légitime

Dans certaines situations, Svea utilise vos données personnelles sur la base de notre **intérêt légitime**. Cela signifie que nous avons estimé que le traitement est nécessaire pour un fonctionnement sûr et efficace de notre activité. Exemples de telles situations :

- Améliorer nos services et votre expérience ;
- Prévenir les pratiques frauduleuses et garantir la sécurité ;
- Vous proposer des offres pertinentes et de la communication.

Nous prenons toujours en compte vos droits, et vous pouvez à tout moment vous opposer à un tel traitement. En savoir plus dans la rubrique **Votre droit d'objection**.

Exemples de traitements basés sur un intérêt légitime

Marketing et communication

Nous utilisons vos données personnelles pour :

- vous envoyer des offres et du marketing ciblés,
- adapter notre communication sur la base de votre façon d'utiliser nos services,
- identifier des clients potentiels (prospection).

Développement de nos services

Nous utilisons vos données personnelles pour :

- comprendre les comportements des clients et améliorer notre offre,
- effectuer des enquêtes clients et marchés,
- évaluer l'utilisation de nos services.

Sécurité et lutte contre les pratiques frauduleuses

Nous utilisons vos données personnelles pour :

- prévenir, limiter et enquêter sur les suspicions de pratiques frauduleuses et l'utilisation interdite de nos services (peut inclure une prise de décision automatisée),
- protéger les clients, les collaborateurs et les activités, par exemple par la vidéosurveillance et d'autres solutions de sécurité.

Service client et développement de la qualité

Nous utilisons vos données personnelles pour :

- **enregistrer les appels entrants à notre service client à des fins de formation et d'amélioration (vous pouvez toujours choisir de ne pas être enregistré par un bouton de sélection au début de l'entretien),**
- effectuer des enquêtes sur la satisfaction client et les expériences des services,
- utiliser le courrier électronique pour des communications courantes.

Développement technique et sécurité

Nous utilisons vos données personnelles pour :

- garantir la sécurité des réseaux et des informations,
- tester, développer et améliorer nos systèmes et services numériques.

Votre droit d'objection

- Vous avez toujours le droit de vous opposer à l'utilisation de vos données personnelles à des **fins de marketing direct**. Si vous vous opposez, nous interrompons immédiatement le traitement.
- Vous pouvez également vous opposer à d'autres traitements basés sur notre intérêt légitime, par exemple, lorsque nous utilisons vos informations pour améliorer les services ou

- renforcer la sécurité. Nous effectuons alors une nouvelle appréciation. Si vos intérêts prévalent sur les nôtres, nous interrompons le traitement.
- Si vous voulez exercer votre droit d'objection, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse privacy@svea.com.

5.4. Lorsque vous avez donné votre consentement

Dans certains cas, nous avons besoin de votre consentement pour traiter vos données personnelles.

Vous pouvez à tout moment retirer un consentement que vous avez donné. Le traitement que nous avons déjà effectué n'est pas impacté, mais nous ne continuerons pas à traiter les données si nous n'avons pas un autre fondement au traitement que celui prévu par le consentement.

6. PROFILAGE ET PRISE DE DÉCISION AUTOMATISÉE

6.1. En quoi consiste le profilage ?

Le profilage est toute forme de traitement automatisé, lorsque les données personnelles sont utilisées pour analyser, évaluer ou prévoir certaines caractéristiques personnelles chez une personne physique. Par exemple, Svea utilise le profilage en analysant votre information financière ou vos comportements d'achats dans nos solutions de paiement. L'objectif est de pouvoir adapter nos services à ce qui pourrait être intéressant pour vous, ou pour adapter notre marketing à vous.

6.2. En quoi consistent les décisions automatisées ?

Parfois, nos décisions automatisées peuvent être basées sur le profilage. Ces décisions peuvent avoir des conséquences juridiques, ou avoir un effet notable sur vous d'une autre façon. Par exemple, nous prenons ce type de décisions si c'est nécessaire pour pouvoir conclure ou accomplir un contrat avec vous.

Par exemple, s'il y a un risque de blanchiment d'argent, nous pouvons approuver ou refuser automatiquement une demande de crédit par internet sans contact personnel ou décision. De telles décisions sont basées sur les informations que vous nous avez fournies, celles collectées par des sources externes, telles que des entreprises de renseignements de solvabilité, ainsi que sur notre propre historique à votre sujet en tant que client.

Vous avez le droit de demander un réexamen de la décision par un instructeur de dossier et d'obtenir des informations sur la logique qui la sous-tend et sur les répercussions qu'elle peut avoir sur vous (article 22 du RGPD).

7. COOKIES ET AUTRE TECHNOLOGIE DE TRAÇAGE

Nous utilisons des cookies à la fois essentiels et optionnels. Les cookies essentiels sont utilisés sur la base de l'intérêt légitime (pour que le site internet fonctionne), alors que les cookies d'analyse et de marketing sont utilisés seulement si vous y consentez.

Vous trouverez plus d'informations sur www.svea.com.

8. TRAITEZ-VOUS DES DONNÉES PERSONNELLES SENSIBLES ME CONCERNANT ?

Selon la législation en matière de protection des données, le traitement des données personnelles sensibles est autorisé seulement dans certaines circonstances.

Les données personnelles sensibles incluent des informations sur :

- l'origine ethnique,
- les opinions politiques,

- les convictions religieuses ou philosophiques,
- l'appartenance à un syndicat,
- la santé,
- la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle d'une personne,
- les informations génétiques,
- les informations biométriques permettant une identification directe.

Parfois, Svea peut être amenée à traiter des données personnelles sensibles. Le fondement juridique du traitement est souvent l'exécution d'un contrat (voir section 5.1 ci-dessus) ou la conformité aux lois et décisions administratives (voir section 5.2 ci-dessus).

9. QUELLE EST LA DURÉE DE CONSERVATION DE MES DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous conservons vos données personnelles uniquement pendant la durée nécessaire pour respecter les finalités pour lesquelles elles ont été collectées. À la fin de la période de conservation, ou lorsque les informations ne sont plus nécessaires, nous les supprimons ou les rendons anonymes conformément à nos principes directeurs internes et aux exigences légales.

Les périodes de conservation dépendent de plusieurs facteurs, y compris les conditions contractuelles, les obligations légales et les exigences réglementaires. Vous trouverez ci-dessous un résumé des périodes de conservation les plus courantes pour différents types de données personnelles.

Suppression et anonymisation

Lorsqu'une période de conservation est passée, nous examinons les données pour déterminer si elles peuvent être supprimées ou rendues anonymes. Nous appliquons le principe de **limitation de la conservation** selon le RGPD, ce qui signifie que nous conservons uniquement les données personnelles tant qu'il y a un objectif valable ou une obligation juridique.

Tableau 3 : Période de conservation et catégorie de destinataire

Le tableau ci-dessous montre comment nous traitons les données personnelles, la base légale utilisée, les destinataires qui peuvent consulter les données ainsi que la durée de leur conservation.

Traitement et finalité	Base légale	Catégorie de destinataires	Période de conservation
Relation contractuelle – gestion du contrat client et fournisseur, par exemple, évaluation de la solvabilité	Accomplissement d'un contrat, d'une obligation légale (par exemple, Loi sur la prescription, Loi sur les services de paiement).	Sociétés du groupe Svea, fournisseurs de services informatiques et d'exploitation (par exemple, Microsoft), services de paiement et de communication, services de renseignements de solvabilité	Jusqu'à 10 ans après la fin du contrat (délai de prescription pour les réclamations légales)
Vérification de compte – collecter des informations pour l'évaluation de la capacité d'emprunt	Consentement	Sociétés du groupe Svea	Jusqu'à 180 jours
Sans relation contractuelle – demandes de contact, prospects et expressions d'intérêt	Intérêt légitime	Fournisseurs de services informatiques (internet, e-mail), unités de services clients au sein de Svea	Jusqu'à 3 mois

Blanchiment d'argent (AML) – identification, vérification d'opérations, signalement	Obligation légale (Loi sur le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme)	Police financière, Autorité de surveillance du secteur financier de Suède, fournisseurs de services informatiques avec des systèmes AML ou d'identification	5 ans (peut être prolongée à 10 ans en cas de raisons particulières)
Comptabilité et bilan – factures, informations de paiement	Obligation légale (Réglementation comptable)	Commissaires aux comptes, offices comptables, administrations publiques	7 ans selon la réglementation comptable
Adéquation des fonds propres et signalement	Obligation légale (concernant les règles d'adéquation des fonds propres et de contrôle)	Autorité de surveillance du secteur financier de Suède, fonctions du groupe	Selon les règles d'adéquation des fonds propres et de contrôle
Informations biométriques – reconnaissance faciale	Obligation légale (Loi sur le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme), accomplissement de contrats	Responsable du traitement des données Veriff OÜ www.veriff.com . Voir section 11.2 ci-dessous	90 jours respectivement 3 ans
Gestion des plaintes et des litiges	Obligation légale, intérêt légitime	Autorité de surveillance du secteur financier de Suède, responsables internes des plaintes	3 ans, peut être prolongée à 10 ans en cas de réclamations légales
Enquêtes de l'autorité publique – remise d'informations selon la loi	Obligation légale	Autorités compétentes dans le pays respectif où Svea exerce des activités.	La durée nécessaire selon les obligations de l'autorité respective
Appels et chats avec le support client	Intérêt légitime	Fournisseurs de services informatiques (téléphonie, systèmes CRM)	90 jours
Procédure de recrutement – service spécifique	Accomplissement de contrats	Plateformes de recrutement	Jusqu'à 24 mois après la fin du recrutement
Procédure de recrutement – postes futurs	Consentement	Plateformes de recrutement	Jusqu'à 12 mois

Une fois la période de conservation terminée ou si les données ne sont plus nécessaires, elles sont supprimées ou anonymisées de manière sécurisée.

Pour plus d'informations sur les destinataires, voir section 11 (Destinataire), et sur les transferts à l'extérieur de l'UE/EEE, voir section 12 (Pays tiers).

10. COMMENT PROTÉGEZ-VOUS MES DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous nous efforçons de protéger vos données personnelles de toute destruction involontaire ou illégale, perte ou modification, suppression non autorisée ou accès non autorisé. Nous le faisons à l'aide de

mesures physiques, techniques et administratives, par exemple, le cryptage, la gestion des autorisations, la vérification régulière de sécurité ainsi que la formation de notre personnel. Les données personnelles sensibles sont soumises à des exigences de sécurité particulièrement élevées, où l'accès et les mesures de sécurité sont davantage renforcés pour refléter la sensibilité, à la fois lors du transfert et de la conservation. Durant la période de traitement, une surveillance continue et une collecte d'information sont effectuées pour pouvoir découvrir rapidement et gérer les éventuelles divergences ou incidents de sécurité.

Svea est également soumise à la confidentialité bancaire, qui est une obligation légale pour protéger vos données de client.

Selon la loi, la banque n'est pas autorisée à remettre des informations vous concernant en l'absence de fondement clair pour cela, que ce soit lorsque nous accomplissons les conditions d'un contrat avec vous ou pour un objectif légal qui le nécessite ou l'autorise, par exemple le signalement à des autorités.

Au sein de Svea, nous œuvrons toujours à ne pas traiter plus de données que nécessaire. Si un partenaire traite des données personnelles pour notre compte, ce qu'on appelle un sous-traitant de données, il doit toujours s'engager à maintenir un niveau de sécurité approprié et à prendre les mesures de protection équivalentes. Nous formons également nos employés à l'importance de la confidentialité et de la sécurité des informations.

11. QUI A ACCÈS À MES DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous partageons parfois vos données personnelles avec d'autres sociétés ou organisations. L'objectif est de faire fonctionner nos services, respecter les exigences légales, gérer les relations clients et accomplir les contrats et les missions confiés par nos clients.

Nous garantissons toujours que le partage se fait de manière sécurisée et conformément à la loi.

11.1. Au sein du groupe Svea

Dans certains cas, d'autres sociétés du groupe Svea peuvent être amenées à traiter vos données personnelles. Cela se fait pour :

- réaliser des tâches administratives,
- vous proposer des offres d'autres produits ou services,
- améliorer et développer notre offre commune,
- effectuer des analyses et des évaluations statistiques,
- protéger nos systèmes contre les attaques par saturation de service ou d'autres menaces contre la sécurité des réseaux et des informations.

Nous garantissons toujours qu'il y a un contrat dans le groupe avant de partager les données.

11.2. À l'extérieur du groupe Svea

Nous collaborons avec différentes entreprises et organisations qui sont parfois amenées à traiter vos données personnelles.

Partenaires et sous-traitants de données

- Certains sont des sous-traitants de données, ce qui signifie qu'ils traitent uniquement les informations pour notre compte et selon nos instructions.
- D'autres peuvent traiter les données sous leur propre responsabilité en collaboration avec nous.
- Nous garantissons toujours qu'il y a un contrat qui régule le traitement avant de partager les données.

Exemples de tels acteurs :

Vérifications de crédit et d'identité

- Nous pouvons être amenés à collecter des informations auprès d'acteurs tels que UC, Bisnode, Bankgirocentralen (BGC), Finansiell ID-teknik (BankID) ou Mastercard pour vérifier votre identité et votre solvabilité.

Solutions techniques et exploitation de nos services

Pour que nos services fonctionnent de manière sécurisée et fluide, nous collaborons avec des fournisseurs de solutions techniques. Par exemple :

- Services cloud et stockage de données ;
- Exploitation et maintenance des systèmes et des applications ;
- Solutions de sécurité, sauvegarde et remise en état ;
- Outils d'analyse pour améliorer la fonctionnalité et l'expérience utilisateur ;
- Solutions d'identification, par exemple information biométrique. Elles sont appliquées uniquement dans les pays où nous n'avons pas accès aux systèmes d'identification nationaux.

Les données biométriques sont uniquement conservées chez le sous-traitant de données.

Ces fournisseurs traitent vos données **uniquement pour notre compte** et selon un contrat qui garantit la protection des données et leur traitement selon la loi.

Partenaires qui fournissent des produits ou des services

- Nous partageons parfois des données avec des partenaires qui livrent des produits ou des services que vous avez achetés ou que vous utilisez par notre biais, pour qu'ils puissent accomplir leurs obligations à votre égard.

Nous garantissons que vos données sont traitées de manière sécurisée et qu'elles ne sont jamais partagées avec d'autres sans contrat valable ou fondement juridique.

11.3. Donneur d'ordre

Si vous utilisez nos services par le biais d'un de nos donneurs d'ordre – par exemple, si vous avez acheté un produit ou souscrit un contrat avec une entreprise qui a fait appel à nous – nous pouvons être amenés à partager certaines données personnelles avec cette entreprise.

L'objectif est que :

- le donneur d'ordre puisse gérer sa relation client avec vous,
- le donneur d'ordre puisse respecter ses obligations légales.

Nous garantissons que les données sont gérées de manière sécurisée et sur la base d'un fondement légal.

11.4. Autorités

Dans certaines situations, la loi nous oblige à remettre des informations à des autorités suédoises ou étrangères.

Nous remettons uniquement les données qui **sont nécessaires selon la loi**, et toujours d'une façon qui protège votre vie privée autant que possible.

Pour plus d'informations sur les destinataires, voir tableau 3 sous la section 9.

Nous collaborons parfois avec des fournisseurs et des sociétés partenaires qui ont des activités en dehors de l'UE/EEE.

Lorsque des données personnelles sont transférées à des pays en dehors de l'UE/EEE, nous garantissons qu'elles sont protégées au même niveau que dans l'UE/EEE et que les mesures de protection appropriées sont utilisées selon le règlement général sur la protection des données.

En savoir plus dans la **section 12 – Transferts à des pays tiers (en dehors de l'UE/EEE)** sur la méthode de transfert et les mesures de protection utilisées.

12. TRANSFERTS À DES PAYS TIERS (EN DEHORS DE L'UE ET L'EEE)

Nous nous efforçons toujours de traiter les données personnelles dans l'UE/EEE. Dans certains cas, nous pouvons être amenés malgré tout à transférer des données personnelles à des pays en-dehors de l'UE/EEE (ce qu'on appelle *les pays tiers*), par exemple, lorsque nous utilisons des services

informatiques et cloud ou lorsque nous coopérons avec des sociétés du groupe et des fournisseurs qui sont en dehors de l'UE/EEE.

Les destinataires sont, par exemple, nos fournisseurs de services informatiques (par exemple Microsoft ou Google) ou d'autres fournisseurs de services qui ont des fonctions d'exploitation ou d'assistance dans des pays tels que les États-Unis ou la Grande-Bretagne.

Quels que soient les pays où sont traitées vos données, Svea garantit l'application du même niveau de protection que dans l'UE/EEE et la possibilité pour vous de faire valoir vos droits.

12.1. Mesures de protection spécifiques utilisées par Svea lors du transfert en dehors de l'UE/EEE

Lorsque nous transférons des données personnelles en dehors de l'UE/EEE, nous utilisons toujours des mesures de protection conformément au règlement de protection des données, par exemple :

- Un niveau de protection adéquat : Nous pouvons transférer des données à des pays qui sont considérés par la Commission européenne comme ayant un niveau de protection adéquat, par exemple la Grande-Bretagne.
- Des clauses contractuelles types (CCT) : Si le pays n'a pas une telle décision, nous utilisons les clauses contractuelles de la Commission européenne avec le destinataire. Ces clauses signifient que le destinataire garantit le même niveau de protection que dans l'UE/EEE.
- Des mesures supplémentaires : Si c'est nécessaire, nous déployons des mesures techniques et organisationnelles – par exemple le cryptage, la pseudonymisation ou la limitation d'accès – pour que vos données soient sécurisées même lors du transfert.

Vous pouvez demander plus d'informations ou une copie des mesures de protection applicables en nous contactant à l'adresse privacy@svea.com.

Nous évaluons régulièrement les transferts effectués aux pays tiers et nous mettons à jour nos contrats et mesures de sécurité en cas de besoin pour continuer à garantir un niveau élevé de protection de vos données personnelles.

Pour plus d'informations sur la décision de la Commission européenne concernant le niveau de protection adéquat et les clauses contractuelles types, vous pouvez consulter le site de la Commission européenne sur wwwcommission.europa.eu.

13. QUELS SONT VOS DROITS ?

Vous avez certains droits selon la législation en vigueur en matière de protection des données concernant les données personnelles que nous avons collectées sur vous. Vous trouverez ci-après une description brève de vos droits. Vous pouvez en savoir plus sur vos droits individuels sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») www.imy.se.

Vous pouvez exercer vos droits en nous contactant selon les informations en fin de cette section. Nous allons vous présenter succinctement chaque droit et vous expliquer comment vous pouvez l'utiliser concrètement.

Le groupe Svea est soumis au secret bancaire. Cela signifie que nous sommes parfois tenus de nous assurer des interlocuteurs avec qui nous communiquons, par exemple, avant de pouvoir donner des informations aux personnes enregistrées.

13.1. Droit d'accès – Obtenir un extrait du registre

Vous avez le droit de connaître les données personnelles vous concernant que nous traitons. Vous pouvez demander un extrait du registre, entre autres, en nous contactant par ce lien : privacy@svea.com.

Pour une bonne identification, vous devez fournir des données d'identification (nom, numéro d'identité personnel si possible).

Vous pouvez en savoir plus sur ce droit sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur www.imy.se/en/.

13.2. Droit de rectification – Rectifier des informations erronées

Si vous constatez que nous avons des données erronées ou incomplètes sur vous, vous pouvez nous demander de les corriger ou de les compléter.

Vous pouvez en savoir plus sur ce droit sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur www.imy.se/en/.

13.3. Droit à l'effacement – « Le droit à l'oubli »

Vous pouvez demander la suppression de vos données personnelles si :

- les données ne sont plus nécessaires pour les finalités pour lesquelles elles ont été collectées,
- le traitement est basé sur un consentement et vous l'avez révoqué,
- vous vous opposez au marketing direct et vous voulez que nous arrêtons le traitement de vos données.

Dans certains cas, nous ne pourrons pas effacer vos données personnelles. C'est probablement dû au fait que les données sont nécessaires pour l'objectif pour lequel elles ont été collectées, ou que nous avons un fondement légal pour les traiter, par exemple la législation sur le blanchiment d'argent ou les dispositions réglementaires sur l'octroi de crédit. Cela nous empêche souvent d'effacer des informations que nous avons sur vous.

Vous pouvez en savoir plus sur ce droit sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur www.imy.se/en/.

13.4. Droit à la limitation du traitement

Vous pouvez nous demander de limiter le traitement de vos données personnelles si :

- vous remettez en question la véracité des informations,
- vous vous êtes opposé au traitement et nous devons effectuer une évaluation pour savoir si nos motifs sont plus importants que les vôtres.

Vous pouvez en savoir plus sur ce droit sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur www.imy.se/en/.

13.5. Droit d'opposition contre le traitement

Vous avez le droit de vous opposer contre notre traitement de vos données personnelles si :

- le traitement se fait en vertu d'un **intérêt légitime**,
- les données sont utilisées pour du **marketing direct** – si vous vous opposez, nous interrompons immédiatement le traitement.

Par exemple, si vous recevez du marketing de notre part basé sur un intérêt légitime, vous pouvez à tout moment vous opposer, et nous interrompons alors le traitement.

Vous pouvez en savoir plus sur ce droit sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur www.imy.se/en/.

13.6. Droit à la portabilité des données

Si nous traitons vos données en vertu d'un **contrat** ou d'un **consentement**, vous avez le droit de les obtenir dans une forme structurée ou de les faire transférer à un autre acteur, si c'est techniquement possible.

Vous pouvez en savoir plus sur ce droit sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur www.imy.se/en/.

13.7. Droit de révoquer le consentement

Si vous avez donné votre consentement à un traitement spécifique, vous pouvez le révoquer à tout moment. Cela n'impacte pas le traitement déjà effectué, mais nous ne continuerons pas à traiter les données en vertu de ce consentement.

Si vous voulez exercer vos droits, veuillez nous contacter à l'adresse privacy@svea.com.

13.8. Droit d'opposition contre les décisions automatisées

Si nous prenons une décision de manière complètement automatisée et que cela implique des conséquences juridiques ou notables pour vous, vous avez le droit de vous y opposer ou de demander une vérification manuelle de la décision.

Vous pouvez toujours demander qu'un agent chargé de dossier effectue un examen manuel de la décision.

Voir chapitre 6 pour plus d'informations sur la prise de décision automatisée au sein de Svea.

Vous pouvez en savoir plus sur ce droit sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur www.imy.se/en/.

13.9. Droit de déposer des plaintes

Si vous trouvez que nous avons incorrectement traité vos données personnelles, vous avez le droit de déposer plainte à la Commission de la protection des données (« IMY »). Les coordonnées sont disponibles sur www.imy.se/en/.

13.10. Droit d'être informé

Ce droit signifie que nous sommes tenus de vous fournir des informations claires sur notre façon de traiter vos données. La présente politique fait partie de cet engagement.

Vous pouvez en savoir plus sur ce droit sur le site internet de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur www.imy.se/en/.

Comment exercer vos droits

Pour exercer vos droits, vous pouvez nous contacter à l'adresse privacy@svea.com. Indiquez le droit que vous voulez utiliser et éventuellement les données concernées.

Nous serons peut-être amenés à vérifier votre identité avant de remettre les données.

Nous gérons toutes les demandes selon la législation en matière de protection des données en vigueur et nous vous répondons normalement dans un délai d'un mois.

14. COMMENT FAIRE POUR NE PAS RECEVOIR DE PUBLICITÉ DE VOTRE PART ?

Vous pouvez demander à ne pas recevoir de marketing direct de notre part. Dans ce cas, vous devez nous contacter et nous informer de votre souhait d'un blocage des publicités directes. Vous pouvez le faire en envoyant un e-mail à privacy@svea.com, écrivez « publicité » dans la ligne d'objet.

15. DÉLÉGUÉ À LA PROTECTION DES DONNÉES

Nous avons nommé un délégué à la protection des données dont la mission est de surveiller notre respect des règles relatives à la protection des données personnelles. Le délégué à la protection des données doit accomplir sa mission de manière indépendante par rapport à Svea, ce que nous garantissons en plaçant la fonction de manière organisationnelle indépendante. La fonction a aussi une ligne de reporting au conseil d'administration et au PDG.

Si vous voulez contacter notre délégué à la protection des données, vous pouvez le faire en nous écrivant. Vous trouverez les coordonnées ci-dessous, indiquez sur l'enveloppe « Délégué à la protection des données ». Vous pouvez aussi utiliser l'adresse mail privacy@svea.com, écrivez « Délégué à la protection des données » dans la ligne d'objet.

16. AVEZ-VOUS DES QUESTIONS ?

Si vous avez des questions sur cette information ou sur la gestion de vos données personnelles, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse privacy@svea.com.

Si vous n'êtes pas satisfait de la réponse obtenue, vous avez le droit de déposer plainte à votre autorité de contrôle. Vous trouverez les coordonnées de la Commission de la protection des données (« IMY ») sur leur site internet www.imy.se/en/.

Svea Bank AB est enregistrée à l'Office suédois d'enregistrement des sociétés sous le numéro **EUID** : SEBOLREG.5561587634 et son siège est situé à Evenemangsgatan 31, 169 79 Solna, Suède.

La dernière mise à jour de la présente politique de confidentialité est le 25 novembre 2025.